Departamento del Valle del Cauca Gobernación	**INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN**	Código: FO-M9-P2-02 Versión:02 Fecha de Aprobación: 17/06/2019 Página: 1 de 11

Fecha: **9** de **Junio** de **2026**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-19.13-1029-2026	de	14 de enero de 2026
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500006845 ITEM 1 Del 06/01/2026 y RPC No. 5600099983 Del 14/01/2026 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/09 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • **Pilar Del Contrato:** Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • **Meta(S) De Resultado:** MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** Asistir técnicamente las unidades económicas en el aprendizaje práctico de habilidades de planificación financiera, administrativa y de legalidad.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 VallelNN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/09 • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ADMINISTRADOR(A) DE EMPRESAS EN LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO, COMPETITIVIDAD Y FOMENTO DEL EMPLEO EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONOMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY** **C.C. 30324121**
Contratista	**RENET CONTRERAS CORTES** **C.C. 16697722** Teléfono. 3150496859

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **Junio de 2026, CUOTA 6,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante Junio de 2026, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo. 2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. 3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución. 4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato. 5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato. 6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. 7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle. 8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. 9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.	100%

Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **Junio de 2026**.	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,00 %
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	–	–

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
Sin novedad	–	–

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-19.13-1029-2026 del 14 de enero de 2026, certifico como Supervisor del mismo, que el Contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 6 presentado por el Contratista, como se detalla a continuación:

Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

1.Realizar el levantamiento de información de los actores y servicios ofertados para el fortalecimiento al emprendimiento y desarrollo empresarial en el Valle del Cauca, y articular la oferta al servicio de fomento al emprendimiento y el desarrollo empresarial que brinda la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo.

El Contratista, en cumplimiento de esta actividad, realizó el levantamiento de la información de 102 emprendedores de los cuales también les caracterizó sus datos y los de sus emprendmientos y les subió estos datos en la base de datos y plataforma de la Gobernación del Valle del Cauca. Las personas que venían de diferentes comunas, entre otras, son: MARTHA FRANCO, JENNIFER JIMENEZ, YESICA CASTAÑO, GLORIA CASTILLO, LUZ ESTRELLA, LUZ CASTAÑEDA, MAYERLINE GUERRERO, LEIDY BARCIAS, VIRGELINA MAYO, MARGARITA MEDINA, ADRIANA DELGADO, ELVIA GOYES, FRANCIA CANDELO, MARYURIS SANCHEZ, etc. También les atendió y les brindó información sobre los programas que ofrece el CDEI (Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación) Cali, instalaciones de la Secretaría de Desarrollo

Económico, Competitividad y Fomento del Empleo en el edificio loteria del valle antigua beneficiencia primer piso. También apoyó con la llamatón a emprendedores de la ciudad de Cali, para que participaran en diferentes eventos de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca tales como Formalización INVIMA/Camára de Comercio de Cali, Feria de Servicios Centro Cultural Comfandi,etc. Lo anterior con el fin de contribuir con la articulación de la oferta institucional y de servicios de la entidad, y seguir con la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y al desarrollo empresarial de la región del Valle del Cauca, que ofrece la mencionada Secretaría. (ver anexo como evidencias y soportes actas de compromiso, listados de asistencia y el registro fotográfico de la actividad, documentación que se subió a la base de datos del drive plan operativo del CDEI Cali, de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca).

2. Brindar asistencia técnica a los emprendedores y/o mipymes del departamento del Valle del Cauca siguiendo la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial de la secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso.

El Contratista, para la ejecución de esta actividad, brindó asistencia técnica a mas de 102 emprendedores que atendió de manera presencial e igualmente caracterizó en la sede CDEI Cali (entre Ellos a DIANAMILE RICO, ELCIRA TORRES, MARIA ERAZO, JUANA MEDINA, LEIDY ANTURI, MIRIAN PASPUR, DAYANY BOLAÑOS, GLORIA OJEDA, OLGA CARREÑO, INGRID GALLEGO, SORAYA TREJOS, NATALY MUÑOZ, LIBIA JIMENEZ, CLARA AGUDELO, etc), quienes fueron a la oficina Sede principal CDEI Cali(Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación), de las instalaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, en el edificio loteria del valle antigua beneficiencia primer piso, a recibir información de nuestra entidad la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, y a inscribirse a la base de datos de la Gobernación para recibir capital humano asesorías y capacitaciones. También contribuyó con el cierre de ruta de mas de 13 emprendedores entre Ellos: ANDREA CERTUCHE, ESPERANZA RUIZ, ERIKA FLOREZ, NAYIBE ANGULO, MARICEL BOTINA, GLORIA ESCOBAR, MARIA PARRA, etc. Lo anterior con el fin de seguir con la ruta de atención del programa para el fortalecimiento al emprendimiento y el Desarrollo Empresarial que ofrece la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, cumpliendo con los estándares de calidad, oportunidad y eficiencia definidos para el proceso. Igualmente para garantizar una atención integral les compartió información sobre los eventos, servicios y recursos que ofrece de manera gratuita la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, para apoyar y contribuir al desarrollo y fortalecimiento de los emprendimientos del Departamento del Valle del Cauca: Capital humano asistencia técnica asesoría y capacitaciones y capital semilla cuando salen las convocatorias de la Secretaria de Desarrollo Económico o programas de otras dependencias de la Gobernación o de otras entidades del estado, aliados estratégicos(ejemplos Secretaria de Participación Social, Alcaldía, SENA, INVIMA , DIAN, SIC Superintendencia de Industria y Comercio, ESAP Escuela Superior de Administración Pública, Cámara de Comercio

de Cali, Teatro Municipal, etc.(ver anexo como evidencias y soportes actas de compromiso, listados de asistencia y el registro fotográfico de la actividad).

3. Apoyar el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, y otros actores del ecosistema emprendedor, incluyendo asistencia técnica, evaluación, alistamiento de documentación y seguimiento a emprendedores y empresarios, ligados a dichos Fondos, así mismo apoyar la logística, convocatorias, o cualquier elemento ligado a su ejecución.

El Contratista apoyó el desarrollo de las fases ligadas a las convocatorias de Fondos de capital semilla, adelantadas por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, asesorando y capacitando, en plan de negocios version 2026, a más de 102 emprendedores que participaron de las capacitaciones. (ver anexo como evidencias y soportes listado de asistencia y el registro fotográfico de la actividad).

4. Elaborar documentos técnicos (actas, informes, propuestas, estudios previos, etc), conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del líder del proceso y/o supervisor del contrato.

El Contratista elaboró documentos técnicos (102 actas de compromiso de igual número de emprendedores entre Ellos: MARTHA FRANCO, JENNIFER JIMENEZ, YESICA CASTAÑO, GLORIA CASTILLO, LUZ ESTRELLA, LUZ CASTAÑEDA, MAYERLINE GUERRERO, LEIDY BARCIAS, VIRGELINA MAYO, MARGARITA MEDINA, ADRIANA DELGADO, ELVIA GOYES, FRANCIA CANDELO, MARYURIS SANCHEZ, etc. También realizó listados de asistencia de emprendedores, conforme a los lineamientos de la entidad y la normatividad vigente, según solicitud del lider del proceso y/o supervisor del contrato. (ver anexo como evidencias y soportes actas de compromiso, actas de capacitación, listados de asistencia, documentación que se subió a la base de datos drive plan operativo del CDEI Cali, de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca y el registro fotográfico de la actividad) .

5.Responder los requerimientos que le sean asignados, desde su área de conocimiento y profesional, de acuerdo a los lineamientos impartidos por el líder de proceso o supervisor de contrato.

El Contratista, por solicitud de su Jefe inmediato el Coordinador del CDEI Cali el Sr. Willis Izquierdo se contactó con mas de 46 emprendedores(entre Ellos : NIDIA ASPRILLA, LEIDY QUIÑONES, DAYANA MATUTE, ERIC SUAREZ, SOLEDAD LOPEZ, MARIA ESCOBAR, CILENA CASTAÑO, etc), para invitarlos a los diferentes eventos de la Secretaría de Desarrollo Económico Competitividad y Fomento del Empleo, entre estos; Evento INVIMA Camára de Comercio de Cali, Evento Centro Cultural Comfandi, etc. (ver anexo como soporte el acta de compromiso listado de asistencia, del CDEI Cali, de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca y el registro fotográfico de la actividad).

6. Brindar información oportuna para la toma de decisiones cuando fuese necesario, alimentar las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo.

El Contratista, en el desarrollo y ejecución de esta actividad brindó infomación completa oportuna y veraz a mas de 102 emprendedores que fueron al CDEI de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, edificio antigua Beneficiencia Cali, quienes preguntaron por ruta de atención de la entidad, por la oferta institucional, y por las capacitaciones y convocatorias de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. Igualmente a las personas que no han ganado aún, les animó a seguir participando para futuras convocatorias de la Gobernación del Valle del Cauca. También le brindó información oportuna a su Jefe inmediato el Coordinador del CDEI de Cali(Centro de Desarrollo Empresarial e Innovación), el Sr.Willis Izquierdo O., sobre las mas de 46 llamadas realizadas a los emprendedores citados a los diferentes eventos de la entidad en el último periodo mensual entre estos : Evento INVIMA Camára de Comercio de Cali, Evento Centro Cultural Comfandi,, etc. También alimentó las bases de datos y los sistemas de información dispuestos por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, caracterizando a 102 emprendedores según el link establecido por la Gobernación para tal fin y según actas de compromiso firmadas por Ellos y que reposan en el drive del plan operativo. Las personas caracterizadas y que quedaron registradas en la base de datos de la Gobernación son entre otros: DIANAMILE RICO, ELCIRA TORRES, MARIA ERAZO, JUANA MEDINA, LEIDY ANTURI, MIRIAN PASPUR, DAYANY BOLAÑOS, GLORIA OJEDA, OLGA CARREÑO, INGRID GALLEGO, SORAYA TREJOS, NATALY MUÑOZ, LIBIA JIMENEZ, CLARA AGUDELO, etc. (ver anexo como evidencias y soportes actas de asesoria, de compromiso y de equipo de trabajo, los listados de asistencia y el registro fotográfico de las actividades).

7. Participar activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, así como las que otras dependencias de la Gobernación Valle del Cauca lleven a cabo. Igualmente, asistir y participar en las mesas de trabajo y otras instancias en las que sea designado, conforme a la instrucción impartida por el Jefe y/o Supervisor, o las que convoquen de otras dependencias de la Gobernación del Valle.

El Contratista participó activamente en actividades incluidas las de fortalecimiento, como capacitaciones, reuniones y eventos presenciales y virtuales desarrolladas por la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo. En resumen en el corte entre mayo y junio 2026 asistió y participó en todas las reuniones, capacitaciones, eventos y comités presenciales y virtuales realizados por la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y de Fomento del Empleo, de la Gobernación del Valle del Cauca, y de sus aliados estratégicos, en el siguiente orden:

1 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 martes mayo 12 2026(10 emprendedores).
2 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 sábado mayo 16 2026(20 emprendedores).
3 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 martes mayo 19 2026(11 emprendedores).

4 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 miércoles mayo 20 2026(4 emprendedores).
5 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 viernes mayo 22 2026(8 emprendedores).
6 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 lunes mayo 25 2026(4 emprendedores).
7 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 martes mayo 26 2026(13 emprendedores).
8 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 miércoles mayo 27 2026(3 emprendedores).
9 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 viernes mayo 29 2026(6 emprendedores).
10 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 sábado mayo 30 2026(7 emprendedores).
11 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 martes junio 02 2026(4 emprendedores).
12 Caracterización y atención presencial a emprendedores en el CDEI edificio antigua beneficiencia piso 1 viernes junio 05 2026(12 emprendedores).
13 Evento BIZ FEST CALI, jueves mayo 14 2026 Coliseo del Pueblo
14 Reunión equipo de trabajo virtual tema el diplomado Fortalecimiento Empresarial, jueves 21 de mayo 2026.
15 Llamatón Evento INVIMA Camára de Comercio de Cali sede Centro viernes mayo 22 2026 (82 personas)
16 Capacitación materiales peligrosos Brigada de emergencia Complejo Adolfo Patiño, jueves 28 de mayo 2026.
17 Reunión virtual equipo de trabajo tema Huella Digital, viernes 05 de junio 2026.
18 Actividad de apoyo cierre de rutas de emprendedores(entre el 26 y el 29 mayo 2026)
(ver anexo soportes de los eventos mencionados, los respectivos listados de asistencia y el registro fotográfico de la actividad).

8. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

El Contratista, como cumplimiento de esta actividad acorde con el objeto del Contrato, siguió instrucciones de su Jefe inmediato el Coordinador del CDEI Cali el Sr. Willis Izquierdo O., quien le solicitó que le apoyara en la llamatón de más 46 emprendedores para diferentes eventos de la entidad en el último periodo mensual entre estos : Evento INVIMA Camára de Comercio , Evento BIZ FETS CALI Coliseo del Pueblo, Evento Feria de Servicios Centro Cultural Comfandi, etc. También participó en reuniones y comités con el equipo de trabajo del CDEI Cali (ver como evidencia listado de nombres de las personas, listado de asistencia y registro fotográfico de la actividad).

9. Apoyar la difusión de los contenidos de las redes sociales oficiales de la Secretaría de Desarrollo Económico cada vez que se realice una publicación, en las plataformas Instagram, Facebook, X y YouTube, realizando por cada publicación acciones de interacción tales como dar "me gusta" y

comentar y/o compartir los contenidos en sus redes sociales personales, con el fin de fortalecer el alcance y el engagement institucional.

El Contratista apoyó la difusión de todos los eventos de la Gobernación del Valle del Cauca en las redes sociales(plataformas de Instagram, Facebook, X YouTube y WhatsApp), comentando y compartiendo sus programas y sus respectivos contenidos. Como ejemplos a continuacion ver los catorce(14) siguientes temas eventos, programas o contenidos del último mes: 1) Comentario y difusión del apoyo por parte de la Gobernación del Valle del Cauca en cabeza de La Dra. Dilian Francisca Toro Torres y del Dr. Jersón Valencia Arango, de la Secretaría de Desarrollo Económico, en la exportación de productos elaborados en la región por los emprendedores del departamento programa ValleExporta, 2) Comentario y difusión del desplazamiento del Dr. Jersón Valencia Arango de la Secretaría de Desarrollo Económico Competitividad y Fomento del Empleo, gobernando desde los territorios y acompañando al capital humano lo mas importante la gente de la región, 3) Comentario y difusión de la articulación del Dr. Jersón Valencia Arango de la Secretaría de Desarrollo Económico Competitividad y Fomento del Empleo, trabajando en conjunto con ProColombia para facilitar y optimizar los trámites de exportación de los productos de la región, 4) Difusión de la Gobernación del Valle de Cauca en asocio con INVIMA apoyando el fortalecimiento y el emprendimiento de los alimentos y bebibas del Departamento, 5) Difusión del programa y link de la convocatoria Huella Digital un punto de partida para la transformación virtual de los negocios una iniciativa desde los Centros de Desarrollo Empresarial e Innovación (CDEI) de la Secretaría de Desarrollo Económico Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, 6) Difusión del apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico Competitividad y Fomento del Empleo programa de Valle INN de la Gobernación del Valle del Cauca, a los emprendimientos de dulces y masetas de la zona de san antonio y de la loma de la cruz, 7) Difusión de la iniciativa de la Gobernación del Valle del Cauca Secretaría de Cultura a encontrar y apoyar jovenes y niños de la región que tengan talentos en musica y baile/Festival Rodante 2026, 8) Difusión de las ayudas de la Gobernación de Valle del Cauca desde su Distrito de Innovación NIDO otorgando a los emprendedores de la región diplomados y capacitaciones en Inteligencia Artificial, manejo de Redes Sociales Comercio Electrónico y Fotografía Empresarial, disciplinas que les permite crecer en sus negocios, 9) Difusión de Serenity, una plataforma y aplicación para la atención de pacientes en psicología un programa novedoso que nació desde el Distrito de Innovacion NIDO Gobernación del Valle del Cauca, 10) Difusión de NIDO Distrito de Innovacion, Inteligencia Artificial y Emprendimiento Gobernacion del Valle de Cauca via Jamundí, un lugar al que puedes ir a desarrollar y exponer tus nuevas ideas de negocio, 11) Difusión de la Convocatoria Distrito Moda Secretaría de Desarrollo Económico Competitividad y Fomento del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, que será del 11 al 13 de junio 2026, en el Centro de Eventos Valle de Pacífico, 12) Participación en las votaciones de los funcionarios de la Gobernación del Valle del Cauca que promueven y aplican la integridad en todas las áreas de sus vidas, 13) Difusión de los agradecimientos de los emprendedores beneficiarios del capital semilla kit de belleza programa Valle INN, a la Gobernación del Valle del Cauca, 14) Difusión y comentario de las felicitaciones recibidas por la La Gobernación del Valle del Cauca en cabeza de la Dra. Dilian Francisca Toro Torres, expresadas por los habitantes de Cali, por apoyar a todos los emprendedores de la región. (ver anexo como evidencia los registros fotográficos de las actividades).

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

El Contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y ARL, para lo cual se anexa la **PLANILLA DE PAGO Nro. 85244691 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 345800304 con periodo de cotización del mes de MAYO de 2026.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE

COSTOS DEL CONTRATO

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$24.000.000
Valor Adiciones	$
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$24.000.000
Valor pagado	$20.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$4.000.000
Valor total ejecutado	$24.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2026	4.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Febrero/2026	4.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Abril/2026	4.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2026	4.000.000	Cancelada
CUOTA 5	Mayo/2026	4.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el Contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El Contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe - de - de -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

9 días del mes de **Junio** de **2026**

MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY
Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial (E)
C.C.30324121

DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
GOBERNACION

DECRETO No. 1.03.01-0720
(25 | Mayo | 2026)

"Por el cual se realiza un encargo sin efectos fiscales".

LA GOBERNADORA DEL DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA, en ejercicio de sus atribuciones constitucionales y legales, y en especial las conferidas por el Decreto 648 de 2017 y

CONSIDERANDO

Que conforme lo dispone el Decreto Ley N° 1045 de 1978, los empleados públicos tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicio, las cuales serán concedidas por resolución del jefe del organismo o de los funcionarios en quienes él delegue tal atribución, oficiosamente o a petición del interesado.

Que el Artículo 2.2.5.9.7 del Decreto 1083 del 26 de mayo 2015, "Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública", contemplan que hay encargo cuando se designa temporalmente a un empleado para asumir, total o parcialmente, las funciones de otro empleo vacante por falta temporal o definitiva de su titular, desvinculándose o no de las propias de su cargo.

Que el artículo 24 de la Ley 909 de 2004, señala que los empleos de libre nombramiento y remoción en caso de vacancia temporal y definitiva podrán ser provistos a través de empleados de carrera o de libre nombramiento y remoción, que cumplan los requisitos y el perfil para su desempeño.

Que a la Dra. MARILUZ CAMPO SOTO, Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento Del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca mediante Resolución No. 1178 del 19 de mayo de 2026 se le autorizo quince (15) días hábiles de vacaciones del periodo 2025-2026 del 9 de junio al 1 de julio de 2026, por lo tanto se debe dejar encargada a la Dra. MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY, Subsecretaria de Competitividad E Innovación.

Que en consideración a lo aquí expuesto,

DECRETA

ARTÍCULO 1°: Encargar sin efectos fiscales del 9 de junio al 1 de julio de 2026, inclusive, a la Dra. MARIA CLEMENCIA BALLESTEROS ECHEVERRY, identificada con la cedula de ciudadanía No. 30.324.121, en el empleo de Subsecretaria de Emprendimiento y Desarrollo Empresarial de la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento Del Empleo de la Gobernación del Valle del Cauca, sin desvincularse de las funciones del cargo que ejerce en la actualidad

ARTÍCULO 2°: La presente novedad de personal será enviada a la Secretaria de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento Del Empleo, a la Subdirección de Gestión Humana y a la Oficina de Historias Laborales, para archivarse en la hoja de vida respectiva.

ARTICULO 3°: El funcionario encargado deberá tomar posesión del encargo en la Subdirección de Gestión Humana del Departamento Administrativo de Desarrollo Institucional, previo lleno de los requisitos para desempeñar el cargo.

ARTÍCULO 4°: El presente decreto rige a partir de la fecha de su expedición.

COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE
Dado en Santiago de Cali, a los 25 | Mayo | 2026

DILIAN FRANCISCA TORO TORRES
Gobernadora del Departamento del Valle del Cauca

Revisó: Dra. Ana Karina Mina V. - Subdirector de Gestión Humana
Redactó y Elaboró: Carlos F. Sánchez.- Líder de programa

Edo 01/6/2026